



Für unseren Standort in Bonn suchen wir schnellstmöglich eine/n

BUSINESS INTEGRATION MANAGER (M/W)

Das Unternehmen

PatentSight ist Marktführer bei der Auswertung von Patentdaten für die strategische Unternehmensführung. Wir stellen umfangreiche Informationen über den weltweiten technischen Fortschritt zusammen und ermöglichen es Chancen frühzeitig zu erkennen, die eigene Entwicklung strategisch auszurichten und Innovationen zu fördern. Seit unserer Gründung als Universitäts-Spin-Off im Jahr 2008 wachsen wir nachhaltig durch begeisterte Kunden. Seit 2018 ist die PatentSight GmbH ein Teil von LexisNexis Legal & Professional, einer Division der RELX Group. An unseren Standorten in Bonn, Philadelphia und Tokio arbeiten derzeit insgesamt 55 Mitarbeiter. Viele der weltweit größten Technologieunternehmen, beispielsweise 12 DAX-Konzerne, zählen zu unseren Kunden.

Ihre Aufgaben

- Berichterstattung an den Globalen Direktor für Strategie und Geschäftsentwicklung
- Hauptverantwortung für die Geschäftsintegration von PatentSight und LexisNexis und langfristig die Möglichkeit dauerhaft in eine operative Führungsrolle einzusteigen
- Zentraler Ansprechpartner zwischen den Unternehmen, Koordination reibungsloser Abläufe zwischen den entsprechenden Funktionen und funktionalen Führungskräften verschiedener Abteilungen
- Entwicklung und Implementierung standardisierter monatlicher / vierteljährlicher / jährlicher Vorlagen für die Meldung von u.a. gesetzlich vorgeschriebenen Daten an die Funktionsleiter, Klärung von Fragen und / oder Sammlung weiterer Informationen nach Bedarf
- Unterstützung der Kernfunktionen (Entwicklung, Produktmanagement, Produktmarketing, Vertrieb, Recht, Personalwesen, Finanzen, IT, Einrichtungen usw.) über mehrere Teams hinweg
- Fortschrittsgradmessung, Problemlösung und Berichterstattung an das Executive Team
- Erstellung von Übergangsplänen, Aktivitäten und Notfallplänen für einen fristgerechten und budgetgerechten Abschluss
- Bei Bedarf operative Unterstützung und Bereitstellung von Analysen
- Leitung der Tagung des Lenkungsausschusses, Berichterstattung über die Geschäftsergebnisse und den Fortschritt der Integration
- Zusammenarbeit mit den Bereichen Finanzen und Management, um Budgetziele zu erreichen

Ihr Profil

- Bachelor-Abschluss, idealerweise MBA in Wirtschaft oder Technik
- PMI Zertifizierung wäre von Vorteil
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (in Wort und Schrift)
- Erfahrung in den Bereichen Betriebsplanung und Projektmanagement, vorzugsweise mit Bezug zu IP oder in einer digitalen wissensbasierten Umgebung
- Umfangreiches Wissen und Verständnis für das Management multidisziplinärer Unternehmen und Prozesse
- Erfahrung im Bereich des digitalen Informationsmanagements
- Erfahrung mit M&A-Integration und der Migration von Systemen, Prozessen und Client-Inhalten auf alternative Betriebsumgebungen
- Starke Kommunikationsfähigkeit und erfolgreich darin, nachhaltige Beziehungen auf der Führungsebene in kleinen bis großen Organisationen aufzubauen

Was wir Ihnen bieten

- Sie gestalten unsere Produkte aktiv mit und erleben die Begeisterung der Nutzer
- In unserem wachsenden Team entwickeln Sie sich individuell weiter
- Wir pflegen eine kreative Atmosphäre, kurze Wege und flache Hierarchien
- Gemeinsames kostenloses Mittagessen und Getränke
- Klimatisierte, helle & moderne Büroarbeitsplätze in Bonn direkt am Rhein mit bester Verkehrsanbindung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Bitte senden Sie **ausschließlich englischsprachige** Bewerbungsunterlagen an Jessica Corbett (Talent Acquisition):

jessica.corbett@lexisnexis.com